



COORDENAÇÃO DE APERFEIÇOAMENTO DE PESSOAL DE NÍVEL SUPERIOR
Setor Bancário Norte (SBN), Quadra 2, Bloco L, Lote 06, Edifício Capes, 2º andar - Bairro Asa Norte, Brasília/DF, CEP 70040-020
Telefone: - www.capes.gov.br

Ofício nº 126/2020-DRI/CAPES

Brasília, 11 de setembro de 2020.

Assunto: Registro da reunião ocorrida em 02 de setembro de 2020 com Comissão de Pró-reitores representantes do Capes PrInt - Proposta de readequação do projeto Capes/Print em virtude da pandemia Covid-19

Referência: Caso responda este Ofício, indicar expressamente o Processo nº 23038.000589/2019-32.

Prezado(a) Pró-reitor(a),

1. Em função do Ofício encaminhado em 28 de agosto de 2020 pelos representantes do Grupo Gestor do Capes PrInt para apresentar proposta de readequação do projeto Capes Print em função da pandemia, foi realizada reunião por videoconferência em 02 de setembro de 2020 -14h.
2. Assim, visando dar ampla divulgação a todos os gestores do PrInt, encaminhados o registro da reunião contemplando os tópicos abordados, bem como as decisões proferidas:

Participantes: Prof. Francisco Mendonça (UFPR), Profa. Alice Casimiro Lopes (UERJ), Prof. Fábio Alves (UFMG), Prof. Carlos Henrique Carvalho (UFU/Presidente do Foprop), Prof. Emerson Maccari, Vanessa e Valéria (CGBP) e Profa. Heloísa Candia Hollnagel (DRI)

Pauta: Discussão sobre as solicitações do Ofício de 28 de agosto sobre propostas de readequação do projeto CAPES/Print em função da pandemia.

Momentos iniciais, relatos sobre os esforços da CAPES em garantir a manutenção do PrInt e sua mobilidade, apesar da restrição de mobilidade internacional para os outros programas da DRI.

1) *Apresentação do novo Coordenador-geral Prof. Emerson Maccari e breve apresentação do protótipo do sistema de avaliação do 2º ano do programa Capes-PrInt com o objetivo de agregar os esforços entre a avaliação do Print e a quadrienal da Capes.*

2) *Profa. Heloísa deu ciência a todos sobre o despacho decisório sobre a possibilidade de utilização de recursos de AUXPE para manutenção de equipamentos utilizados no âmbito do projeto Capes-PrInt. Encaminhado em 02 de setembro para o prof. Carlos Henrique;*

3) *Profa. Heloísa também deu ciência a todos da publicação da portaria nº 86/2020 permitindo que seja indicado novo gestor do PrInt pela IES na troca de pró-reitor.*

Na sequência, iniciou-se a discussão sobre o ofício em tela, tendo como resultado do debate:

a) *Acatada a solicitação do item 1: ficou acordado que a última janela de indicação de 2020 será alterada para 29/10 a 18/11.*

b) *Negada a solicitação do item 2: questões de orçamento: a ação Bolsas no Exterior da LOA (ação 0487) é anual (não havendo remanejamento de bolsas para os anos seguintes devido à impossibilidade de transferência de orçamento entre anos).*

OBS: após breve debate, foi acordado que esta reivindicação poderá ser rediscutida no início de dezembro, quando pode ser que existam mudanças na situação orçamentária, na mobilidade

internacional e as IES do PRINT terão o resultado mais preciso de suas demandas realizadas e futuras.

c) *Acatadas as solicitações 3 e 7, que estão interligados. A partir de novembro a DRI se compromete a estruturar formas para readequação do projeto alinhada com a dinamicidade do Print e os impactos sofridos nestes dois primeiros anos (30% contingenciado e COVID-19).*

d) *Acatada parcialmente a solicitação do item 4, considerando os Pró-reitores e todos os beneficiários que podem usar o recurso do Print até 2023 (inclusive nos casos que a IES/ IP não tenha seu projeto renovado) como disposto na Portaria nº 86/2020. Entretanto, o prof. Carlos Henrique esclareceu que essa demanda se referia à necessidade de uso de recurso de AUXPE mesmo após a troca do coordenador de projeto. A Profa. Heloísa deixou claro que se trata de uma norma superior que obriga a vinculação direta do beneficiário ao recurso concedido, não podendo ser acatado tal pedido no caso de coordenadores.*

e) *Acatada parcialmente a solicitação do item 5: a profa. Heloísa sugeriu a abertura de uma janela de março a setembro para bolsas com destino ao Brasil (internacionalização em casa), por meio das bolsas de Professor Visitante, Jovem Talento e Pós-doutorado no Brasil e comentou que está sendo desenvolvida uma estratégia para aumentar as oportunidades de preencher essas vagas nas IES/ IP – divulgação em breve.*

OBS: no debate foi pontuado que essa internacionalização em casa pode vir a ser dificultada pela situação da pandemia e pelo não interesse de parceiros dos EUA e da Europa virem ao Brasil. Esta questão ficou de ser reavaliada oportunamente.

f) *Sobre o item 6 ficou acordado que o relatório técnico para fins de renovação será mantido para maio de 2021.*

Encaminhamentos:

a) *Outubro: A DRI irá organizar um seminário para apresentação coletiva do formulário de coleta de informação sobre a execução do Print, por solicitação dos representantes dos pró-reitores Capes-Print, dando transparência as ações de forma plena;*

b) *Sem prazo definido, reuniões periódicas entre DRI e representantes, com o formato de envio de ofício e após três dias do recebimento o agendamento de reuniões. Foi proposto pelos representantes dos pró-reitores Capes-Print que uma dessas reuniões seja exclusivamente para discutir o formulário de coleta de informação sobre a execução do Print, de maneira que possam ser apresentadas sugestões para melhoria do modelo;*

c) *Dezembro (primeira semana): Os pontos 2, 5 deverão ser retomados após a última janela de indicação, com mais dados sobre orçamento.*

3. Reiteramos a nossa parceria e permanecemos à disposição.

Atenciosamente,



Documento assinado eletronicamente por **Heloisa Candia Hollnagel, Diretor(a) de Relações Internacionais**, em 11/09/2020, às 17:05, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 25, inciso II, da Portaria nº 01/2016 da Capes.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.capes.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1289185** e o código CRC **1F71B7D9**.